A Felsőpakonyi Babóca Bölcsőde

Adatkezelési Tájékoztatója

a felvételi eljárással összefüggésben kezelt személyes adatokról

Felsőpakony, 2021. szeptember hónap 30. nap

Felsőpakonyi Babóca Bölcsőde
Adatkezelő
képviseli: Hajasné Tallér Anikó
intézményvezető

Felsőpakony településen **Felsőpakony Nagyközség Önkormányzata** (a továbbiakban: **Önkormányzat**), mint fenntartó a **Felsőpakonyi Babóca Bölcsőde** közreműködésével biztosítja a bölcsődei gyermekjóléti alapellátás keretei belül a gyermekek napközbeni ellátását. A Felsőpakonyi Babóca Bölcsőde (a továbbiakban: **Adatkezelő** vagy **Intézmény/Bölcsőde**), mint intézménybe történő felvételi eljárással összefüggésben adatkezelőnek minősül a bölcsődei ellátásra jelentkező gyermekek, valamint törvényes képviselőik, testvéreik (a továbbiakban együttesen: **Érintettek**) személyes adatait az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló 2016/679 rendelete (a továbbiakban: **GDPR**) rendelkezéseivel összhangban, a vonatkozó jogszabályokban rögzítetteknek megfelelve kezeli a jelen adatvédelmi tájékoztatóban rögzítettek szerint.

Az Adatkezelő kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy az általa végzett adatkezelés megfelel a hatályos jogszabályokban meghatározott elvárásoknak, így különös tekintettel azon elvárásnak, hogy az Érintett részére adott tájékoztatást tömör, átlátható, világos, közérthető megfogalmazással és könnyen hozzáférhető formában bocsátja rendelkezésre, jelen adatkezelési tájékoztató formájában.

I. Az Adatkezelő adatai

Név:	**Felsőpakonyi Babóca Bölcsőde**
Székhely:	2363 Felsőpakony, Templom tér 4.
Képviseletében eljár:	Hajasné Tallér Anikó (intézményvezető)
Adószám:	15846279-2-13
Telefon:	+36 (20) 486-1111
E-mail:	bolcsode@felsopakony.hu

II. Az Adatkezelő elérhetősége

Az Érintett az adatainak kezelésével kapcsolatosan az alábbi módokon kérhet tájékoztatást:
- személyesen előre egyeztetett időpontban, hétköznapokon 8 – 16 óra közötti időben az Adatkezelő 2363 Felsőpakony, Templom tér 4. szám alatti székhelyén;
- Elektronikus úton a bolcsode@felsopakony.hu e-mail címre küldött elektronikus üzenetben
- Telefonos úton a +36 (20) 486-1111 telefonszámon;
- Postai úton a következő címen: 2363 Felsőpakony, Templom tér 4.

III. Az adatkezelés célja

Az adatkezelés célja a bölcsődei ellátásra való jogosultság megállapítása, felvételivel érintett gyermek és törvényes képviselőinek azonosítása, adatainak rögzítése és értékelése annak érdekében, hogy a felvétel tárgyában érdemi döntést hozzon az Intézmény.

A bölcsődei felvételi eljárás során az Adatkezelő a jogszabályoknak megfelelően elvégzi a kérelmező bölcsődei ellátásra való jogosultságának vizsgálatát a bekért adatoknak és a

mellékletben meghatározott dokumentumoknak (eredeti vagy másolati formában egyaránt) alkalmasaknak kell lenniük arra, hogy a gyermek felvételi kérelmét és a megadott adatok valóságtartalmát az adatkezelő ellenőrizni tudja.

IV. A kezelt adatok köre

A bölcsődei felvételi eljárás lebonyolításával kapcsolatban, a gyermekek, törvényes képviselőik és testvéreik vonatkozásában az alábbi adatok kapcsán kerül sor az adatkezelésre:

1. a bölcsődei ellátását/nevelést igénylő (gyermek) teljes neve, névváltozása, születési helye, ideje, társadalombiztosítási azonosító jele, állampolgársága, lakcíme, tényleges tartózkodási helye, családi jogállása, nem magyar állampolgár esetén, a Magyarország területén való tartózkodás jogcíme és a tartózkodásra jogosító okirat megnevezése, száma;
2. a bölcsődei ellátást/nevelést igénylő gyermek egészségi állapotára vonatkozó valamennyi adat: oltási és egészségügyi kiskönyv adatai, tartós vagy krónikus betegségre vonatkozó adatok, orvosi szakvélemények adattartalma;
3. a bölcsődei ellátást/nevelést igénylő gyermek diétás, vagy egyéb speciális étkezési igényének, ételallergiájának ténye, típusa, az erre vonatkozó valamennyi szakorvosi vélemény adattartalma;
4. a bölcsődei ellátást/nevelést igénylő gyermek mindkét gondviselőjének/törvényes képviselőjének (anya, apa) teljes neve, névváltozása, születési neve, születési helye, ideje, lakcíme/tartózkodási helye, munkahelye, aláírása;
5. a szülői felügyeleti kör gyakorlásának ténye, módja, a felügyeleti kört gyakorló személy(ek) teljes neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme;
6. gyámság, nevelésbe vétel ténye, a gyám(ok), nevelők teljes neve, születési helye, ideje, anyja neve, lakcíme;
7. szülői hozzájárulás mellett a gyámügyi-, gyermek-és családsegítői-, háziorvosi-, házi gyermekorvosi-, védőnői szolgálat felvételi ajánlásában szereplő személyes vagy különleges személyes adatok;
8. a felvételi eljárással érintett gyermekkel közös háztartásban nevelt gyermekek száma, és azok életkora, elhelyezésükre, lakhatásukra vonatkozó adatok;
9. három vagy több gyermek nevelésének ténye, az ezen körülményt alátámasztó hatósági iratok adattartalma;
10. annak ténye, hogy a bölcsődei ellátást/nevelést igénylő gyermeket egyedülálló szülő, időskorú személy neveli-e, továbbá az erről szóló bírósági vagy hatósági végzésben szereplő adatok;
11. GYED-ről, GYES-ről, családi (vagy emelt) pótlék megállapításáról, jogosultságáról szóló határozatok adattartalma;
12. jegyzői határozaton alapuló gyermekvédelmi kedvezményre jogosultság ténye, időtartama, hátrányos (halmozottan) hátrányos helyzet ténye, időtartama;
13. átmeneti gondozásban, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy gyermekotthonban elhelyezés, a nevelésbe vagy védelembe vétel tényének megállapításáról szóló határozat adattartalma;
14. a bölcsődei ellátást/nevelést igénylő gyermek gondviselőjének/törvényes képviselőjének 30 napnál nem régebbi, a 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 5. melléklet szerinti jövedelemnyilatkozat, vállalkozó esetében NAV jövedelem igazolás (kivéve, ha az érintett gyermek ingyenes ellátásra/gondozásra jogosult), munkanélküliség ténye, álláskeresési támogatás megállapításáról szóló hatósági határozat adattartalma, munkaerő-piaci

részvételt segítő programban, képzésben való részvétel esetén az illetékes munkaügyi központ erről szóló igazolás, nappali rendszerű iskolai oktatásban, a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban, felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvétel esetén az erről szóló igazolás;

15. munkáltatói igazolás munkába történő visszatérés esetén;
16. a gyermek háziorvosának, védőnőjének neve, rendelőjének címe;
17. háziorvosi vagy házi gyermekorvosi igazolás adattartalma arról, miszerint a gyermek egészséges (fertőző betegségben nem szenved) és közösségbe mehet;
18. a bölcsődei ellátást/nevelést igénylő gyermek mindkét gondviselőjének/törvényes képviselőjének (anya, apa) telefonszáma, email címe, foglalkozása.

V. Az adatkezelés jogalapja

Jelen adatkezelési tájékoztató IV. pontjának 1-17. alpontjában felsorolt személyes adatok kezelésének jogalapja a GDPR rendelt 6. cikk (1) bekezdésének e) pontjában meghatározott **közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtása**, *figyelemmel* a 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21.§, 29.§ (1) bekezdés, 41.§ (1) bekezdés, 43.§ (3) bekezdés, 135.§, 136.§, 147.§ (2) bekezdés és 151.§, továbbá a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet, valamint az Önkormányzat 8/2021. (VII.1.) önkormányzati rendeletében foglalt rendelkezésekre.

A kezelt adatok körénél 18. alpontban felsorolt adatok vonatkozásában az adatkezelés jogalapja a GDPR rendelt 6. cikk (1) bekezdésének a) pontja szerinti **érintett hozzájárulás.**

Az egészségi állapotra vonatkozó egészségügyi különleges személyes adat kezelésének GDPR 9. cikk (1) bekezdés szerinti tilalma alól a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontja ad felmentést.

Az adatokat az Érintett szolgáltatja a „Bölcsődei Felvételi Kérelem" nyomtatvány kitöltésével, illetve az ellátási jogosultság igazolása vagy kedvezmények megállapítása végett szolgáltatott hatósági igazolványok, dokumentumok bemutatás és/vagy másolat benyújtása alapján.

VI. Az adatkezelés időtartama

Az Infotv. 4. § (2) bekezdésében foglaltakra figyelemmel személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

Jelen tájékoztató IV. pontjában megjelölt személyes adatokat a felvételt nyert, és beiratkozással érintett gyermekek és egyéb érintettek (pl.: törvényes képviselő) vonatkozásában az Adatkezelő és az Érintett között létrejött Megállapodást követően a gyermek bölcsődei jogviszonyának megszűnéséig, illetve az ezt követő további 5 (öt) évig kezeli az Adatkezelő.

Felvételi kérelmet benyújtók, azonban férőhely hiányában felvételt nem nyert gyermekek és törvényes képviselőik/szüleik adatait a következő gondozási/ellátási időszak felvételi eljárásának megkezdéséig kerülnek tárolásra a megüresedések későbbi feltöltése érdekében.

VII. Az adatok kezelésének módja

Az Érintett személyes adataihoz az Adatkezelő (képviseletében eljáró mindenkori intézményvezető) és a felvételi eljárás során a kiválasztásban részt vevő, az Adatkezelővel közalkalmazotti jogviszonyban álló személyek férhetnek hozzá.

Az Adatkezelő biztosítja az adatok védelmét a véletlen vagy szándékos megsemmisítéssel, megsemmisüléssel, megváltoztatással, nyilvánosságra kerüléssel szemben, és azt, hogy azokhoz arra jogosulatlan szerv vagy személy ne férjen hozzá.

Az Adatkezelő kiemelt figyelmet fordít a személyes adatok megfelelő szintű biztonságára és bizalmas kezelésére, többek között annak érdekében, hogy megakadályozza a személyes adatokhoz és az adatok kezeléséhez használt eszközökhöz való jogosulatlan hozzáférést, illetve a személyes adatok jogosulatlan felhasználását. Ennek érdekében a papír alapú dokumentumok Adatkezelő zárható helyiségében és zárható irodabútorokban, az elektronikus formátumban megjelenő adatok logikai védelemmel ellátott számítástechnikai eszközön kerülnek kezelésre, gyűjtésre, rendszerezésre.

Adatkezelő a kezelt adatokat személyes azonosító adatok nélkül statisztikai célra felhasználhatja, azokból statisztikai célra adatot szolgáltathat.

VIII. Adattovábbítás

Adatkezelő a felvételi eljárás során megadott adatokat nem hozza nyilvánosságra, azt bizalmasan kezeli, jogosultsággal nem rendelkező harmadik személy részére nem továbbítja.

Adatkezelő jogszabályban meghatározott esetekben, az Érintett külön hozzájárulása nélkül a kezelt személyes adatokat az illetékes hatóságok, bíróságok részére azok írásbeli megkeresésének alapján – megfelelő jogalap megjelölésének függvényében - átadhatja.

IX. Az Érintett jogai adatainak kezelésével összefüggésben

IX.1. Hozzájárulás visszavonásának joga (GDPR 7. cikk) /Csak hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén érvényesíthető./

Az Érintett jogosult bármelyik adatkezeléshez adott hozzájárulását bármikor visszavonni, amikor az Érintett személyes adatainak kezelése az Érintett hozzájárulásán alapszik. Fontos, hogy a hozzájárulás visszavonása a hozzájárulás visszavonása előtt végzett adatkezelés jogszerűségét nem befolyásolja. Abban az esetben, ha az Érintett hozzájárulását visszavonja, lehetséges, hogy bizonyos szolgáltatásokat az Adatkezelő nem tud számára nyújtani, és amennyiben ez releváns, az Adatkezelő erről a hozzájárulás visszavonásakor ad tájékoztatást. Érintett ezen jogának gyakorlása nem érinti az Adatkezelő által más jogalap alapján kezelt személyes adatok további kezelését.

IX.2. Az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való joga (GDPR 13.-14. cikk)
/Valamennyi adatkezelési jogalap esetén./

Amennyiben a személyes adatokat az Érintettől gyűjtik, Adatkezelő a személyes adatok megszerzésének időpontjában tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelőre vonatkozó alapvető információkról, a személyes adatok tervezett kezelésének céljáról, az adatkezelés jogalapjáról, az esetleges adattovábbítási műveletekről. Adatkezelő ezen felül köteles az Érintettet az adatai kezelésére vonatkozó kiegészítő információkról is tájékoztatni, így többek között az adattárolás időtartamáról, az Érintettet megillető jogokról, valamint a hatóságnak címzett panasz benyújtásának jogáról.

Adatkezelő az Érintett előzetes tájékoztatáshoz való jogának érvényesülését jelen Adatkezelési Tájékoztató nyilvánosságra hozatalával, valamint az Érintett részére az adatkezelési művelet megkezdése előtt történő hozzáférhetővé tételével biztosítja.

IX.3. A hozzáférési jog (GDPR 15. cikk)
/Valamennyi adatkezelési jogalap esetén./

Az Érintett jogosult hozzáférést kérni a személyes adataihoz, továbbá az Adatkezelő által kezelt személyes adatairól másolatot kapni és ellenőrizni, hogy az adatkezelést az Adatkezelő jogszerűen végzik-e.

IX.4. A helyesbítéshez való jog (GDPR 16. cikk)
/Valamennyi adatkezelési jogalap esetén./

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak helyesbítését kérni. E jog értelmében az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt hiányos vagy pontatlan személyes adatainak helyesbítésére azzal, hogy ilyen esetben az újonnan átadott adat hitelességének ellenőrzése szükségessé válik.

IX.5. A törléshez – elfeledtetéshez – való jog (GDPR 17. cikk)
/Csak hozzájáruláson alapuló adatkezelés esetén érvényesíthető./

Az Érintett jogosult az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak törlését kérni. E jog gyakorlása feljogosítja az Érintettet arra, hogy kérje az Adatkezelőktől személyes adatainak törlését, amennyiben azok további kezelésére nincs megfelelő ok. Az Érintett abban az esetben is jogosult kérni személyes adatainak törlését, amennyiben sikerrel tiltakozott személyes adatai kezelése ellen, amennyiben az Adatkezelő a személyes adatait jogellenesen kezelte, vagy amennyiben a magyar jog alapján az Adatkezelő köteles az Érintett személyes adatait törölni. Adatkezelő ugyanakkor bizonyos esetekben jogosult megtagadni a törlési kérelem teljesítését, melyről az Érintett megfelelően tájékoztatni köteles.

IX.6. Az adatkezelés korlátozásához való jog (GDPR 18. cikk)
/Valamennyi adatkezelési jogalap esetén./

Az Érintett jogosult személyes adatai kezelésének korlátozását kérni, amennyiben az Adatkezelő jogellenes adatkezelést folytat, az Érintett nem szeretné, hogy az adatok törlésre kerüljenek, és inkább az adatok felhasználásának korlátozását kéri.

Az adatkezelés korlátozásához való jog megilleti továbbá az Érintettet abban az esetben is, amikor vitatja az Adatkezelő által kezelt adatok pontosságát.

X. Tájékoztatás jogérvényesítési lehetőségekről

Amennyiben az Érintett szerint az Adatkezelő megsértett valamely, az adatkezelésre vonatkozó törvényi rendelkezést, akkor az általa vélelmezett jogellenes adatkezelés megszüntetése érdekében az Adatkezelőhöz fordulhat az I. pontban megjelölt elérhetőségeinek egyikén. A panasza minden esetben kivizsgálásra kerül.

Ha az Érintett a panaszának kivizsgálása ellenére, vagy a válaszadásra nyitva álló határidő eredménytelen eltelte esetén továbbra is sérelmezi, ahogy az Adatkezelő az adatait kezeli, vagy közvetlenül a hatósághoz szeretne fordulni, akkor az Érintett az Infotv. VI. fejezetében foglaltak alapján megkeresheti a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságot *(cím: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11., postacím: 1363 Budapest, Pf.: 9. E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu, honlap: www.naih.hu)* hatósági vizsgálat, adatvédelmi hatósági eljárás lefolytatása céljából.

Lehetősége van továbbá adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím) szerinti törvényszéknél (http://birosag.hu/torvenyszekek) nyújt be keresetet.

Az Érintett lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszéket megkeresheti a https://birosag.hu/birosag-kereso weboldalon.

Felsőpakony, 2021. szept. 30.

Felsőpakonyi Babóca Bölcsőde

Hajasné Tallér Anikó

Hajasné Tallér Anikó
intézményvezető
Felsőpakonyi Babóca Bölcsőde